

臺北市110學年度補助各校(園)兼任鐘點特殊教育助理員

申請申復作業期程說明(高中職)

- 作業方式：請將表內所列需檢附表件於指定時間內，上傳至至臺北市國小鑑定安置系統 (<http://163.21.204.99/judge/>)，系統操作作業流程請參考特殊教育助理員線上申請步驟。

作業階段		時間	需檢附相關表件
申請	第1階段 (110學年度 第1學期)	110年6月22日(二) 至 110年7月9日(五) 高級中等學校新生及 轉學生申請時間： 110年8月5日(四)至 110年8月16日(一)	- 兼任鐘點特殊教育助理員申請表(附件 1-1、1-2) (※請使用 110 學年度新版表件，不符合新表件將不予受理審查) - 申請學生名冊(核章後電子檔) - 個別化教育計畫(含行為功能介入方案) - 校園團隊輔導服務紀錄(無則免) 109 學年度特殊教育學生助理人員期末服務成效表(109 學年度無申請者則免)
	第2階段 (110學年度 第2學期)	110年12月20日(一) 至 111年1月5日(三)	
申復	第1階段 (110學年度 第1學期)	110年9月14日(二) 至 110年9月24日(五)	- 兼任鐘點特殊教育助理員申復表(附件 1-3)。 (※請使用 110 學年度新版表件，不符合新表件將不予受理審查) - 申復學生名冊(核章後電子檔)。 - 個別化教育計畫(含行為功能介入方案)。 - 校園團隊輔導服務紀錄(無則免)。 110 學年度特殊教育學生助理員工作時間規劃表(附件 3)。
	第2階段 (110學年度 第2學期)	111年2月17日(四) 至 111年2月25日(五)	

說明：第2階段(110學年度第2學期)(針對第1階段未申請之新增個案；第1階段已申請通過者無須再提出申請)